

**Анализ выполнения плана мероприятий
по профилактике коррупционных правонарушений в МАОУ «СОШ № 1»
за 2015 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по профилактике коррупционных правонарушений в МАОУ «СОШ № 1»	Директор Зам. директора по ВР	Август 2014 года	Выполнено
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов МАОУ «СОШ № 1» на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно	Ведется постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь	Ведется
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор, зам. директора по ВР	Постоянно	Постоянно
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МАОУ «СОШ № 1»	Директор,	По мере поступления обращений	Ведется
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор	Август, декабрь	Размещено

3.3.	Ведение на официальном сайте МАОУ «СОШ № 1» странички «Антикоррупция»	Директор, отв. за ведение сайта	Постоянно	Ведется
3.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией МАОУ «СОШ № 1»	Директор, зам. директора по УР, ВР, НМР	В соответствии с календарным учебным графиком	Ведется
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно	Ведется
3.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта МАОУ «СОШ № 1») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МАОУ «СОШ № 1»	Директор	По мере поступления обращений	Не поступало
3.7	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	Секретарь	В течение года	Имеется в свободном доступе
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года	Ведется
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Заместитель директора по ВР	В течение года	На производственном совещании
4.3	Организация повышения квалификации педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	Директор Заместитель директора по УР, ВР	В течение года	Обучен 1 член коллектива
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 1» в целях			

	предупреждения коррупции			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение года	Контроль ведется
5.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, зам. директора по АХР, главный бухгалтер	В течение года	Контроль ведется
5.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года	Контроль ведется
5.4	Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по УР	В течение года	Участвуют все желающие
5.5	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УР	ноябрь - июль	Контроль осуществляется
5.6	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УР	Июнь, июль	Контроль осуществляется