

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных
предметов им. И.А. Куратова» г. Сыктывкара
(МАОУ «СОШ № 1»)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МАОУ «СОШ № 1».
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МАОУ «СОШ № 1»
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МАОУ «СОШ № 1» занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. Председателем педагогического совета МАОУ «СОШ № 1» по должности является директор МАОУ «СОШ № 1». Секретарем является один из заместителей директора.
- 1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении МАОУ «СОШ № 1».
- 2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития МАОУ «СОШ № 1», в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

- 2.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ МАОУ «СОШ № 1».
- 2.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ МАОУ СОШ № 1».
- 2.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ МАОУ «СОШ № 1».
- 2.6. Участвовать в разработке локальных актов МАОУ «СОШ № 1», регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МАОУ «СОШ № 1».
- 2.7. Рассматривать предложения об использовании в МАОУ «СОШ № 1» технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.
- 2.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.
- 2.9. Осуществлять анализ качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.
- 2.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений МАОУ «СОШ № 1» в области реализации образовательных программ МАОУ «СОШ № 1».
- 2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 2.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов МАОУ «СОШ № 1».
- 2.13. Представлять педагогов МАОУ «СОШ № 1» к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".
- 2.14. Принимать решение о допуске учащихся к промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.15. Представлять учащихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- 2.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.
- 2.17. Представлять учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в МАОУ «СОШ № 1».

3. Регламент работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МАОУ «СОШ № 1» с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя МАОУ «СОШ № 1» по УР, НМР, ВР.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МАОУ «СОШ № 1» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем МАОУ «СОШ № 1».

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники МАОУ «СОШ № 1», проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах МАОУ «СОШ № 1» и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии МАОУ «СОШ № 1».